



## ISTITUTO COMPRENSIVO "SEBASTIANO TARICCO" CHERASCO

Via Beato Amedeo, 18 - 12062 CHERASCO - C.F. 91020970041 - Tel. 0172/489054 - Fax 0172/487777  
Web site: [www.comprensivocherasco.edu.it](http://www.comprensivocherasco.edu.it) - E-Mail: [cnic825007@istruzione.it](mailto:cnic825007@istruzione.it) - PEC: [cnic825007@pec.istruzione.it](mailto:cnic825007@pec.istruzione.it)  
Codice Univoco Fatturazione Elettronica UFJB83

Prot.n. *vedere segnatura*

Cherasco, *vedere segnatura*

Agli Atti  
All'Albo On line

### OGGETTO: VERBALE VALUTAZIONE CANDIDATURE

#### AVVISO PUBBLICO PROT.N.8965/VI.02 DEL 25/11/2020 PER LA SELEZIONE MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE DI PSICOLOGO

Mercoledì 09 dicembre 2020 alle ore 11:30 presso la sede di Dirigenza Scolastica dell'Istituto Comprensivo "Sebastiano Taricco" di Cherasco si riunisce la Commissione interna per la valutazione delle candidature di cui all'Avviso pubblico Prot.n.8965/VI.02 del 25/11/2020 nominata con dispone del Dirigente Scolastico Prot.n. 9356/VII.06/09.12.2020 composta da:

Prof.ssa Enrica Sartirano      Presidente  
Ins.te Luisella Bottero      Segretario verbalizzante  
Ins.te Alessandra Bogetti    Membro

Preso visione dell'Avviso pubblico Prot.n.8965/VI.02 del 25/11/2020 e dei relativi allegati, la Commissione interna passa ad esaminare la documentazione integrale, come ricevuta con Prot.n.9357/VII.06 del 09/12/2020, relativa alle seguenti candidature pervenute:

CANDIDATO	N.PROT./DATA
Dott.ssa Silvia SPINELLI	9327/VI.02/04.12.2020
Dott.ssa Laura SARTORIS	9328/VI.02/04.12.2020
Dott.ssa Federica LAZZARETTI	9332/VI.02/04.12.2020

Le candidature, pervenute entro i termini dell'Avviso pubblico Prot.n.8965/VI.02 del 25/11/2020, risultano regolari.

La Commissione interna, esaminati i requisiti di ammissibilità nonché i criteri per la selezione dell'esperto esterno e relativi punteggi di cui agli artt. 5, 7 dell'Avviso pubblico Prot.n.8965/VI.02 del 25/11/2020, **conclude la seduta con l'aggiudicazione dell'incarico professionale di Psicologo per il supporto psicologico in ambito scolastico "Sportello d'ascolto on line" anno scolastico 2020/21 al candidato Dott.ssa SPINELLI SILVIA che ha riportato il punteggio totale pari a 90 punti.**

Il punteggio di cui sopra è stato determinato in base alla griglia di valutazione di cui all'art. 7 dell'Avviso pubblico Prot.n.8965/VI.02 del 25/11/2020, con i relativi punteggi, attribuiti dalla Commissione interna, come da allegate singole griglie di valutazione di seguito riportate:

DESCRITTORI	Dott.ssa Silvia SPINELLI PUNTI	Dott.ssa Laura SARTORIS PUNTI	Dott.ssa Federica LAZZARETTI PUNTI
1 Laurea di 2° livello (specialistica) in Psicologia <u>oppure</u> Laurea secondo il vecchio ordinamento o equiparata alla Laurea di 2° livello sopra indicata Iscrizione all'Albo degli Psicologi	5	5.25	5.5

DESCRITTORI		Dott.ssa Silvia SPINELLI PUNTI	Dott.ssa Laura SARTORIS PUNTI	Dott.ssa Federica LAZZARETTI PUNTI
2	Specializzazione in Psicoterapia o in Psicologia clinica	10	10	//
3	Altri corsi di specializzazione, perfezionamento, Master attinenti rilasciati dall'università o da Enti Accreditati	5	5	5
4	Esperienze professionali analoghe e comprovate in assistenza e consulenza psicologica rivolta ad alunni, genitori e insegnanti	30	10	//
5	Esperienze professionali in qualità di docente, relatore e/o conduttore lavori di gruppo in convegni, seminari sulle tematiche inerenti l'avviso, compresi eventuali corsi di formazione in mediazione e potenziamento dell'apprendimento	15	5	1
6	Continuità presso l'Istituto	10	//	//
7	Costo orario inferiore a € 40,00/ora onnicomprensivo degli oneri di Legge	//	//	//
8	Costo orario da € 40,00/ora a € 49,00/ora onnicomprensivo degli oneri di Legge	15	//	//
9	Costo orario pari o superiore ad € 50,00/ora onnicomprensivo degli oneri di Legge	//	//	//
<b>TOTALE</b>		<b>90</b>	<b>35.5</b>	<b>11.5</b>

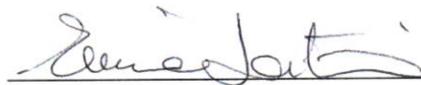
Eventuali reclami potranno essere presentati entro 5 (cinque) giorni dalla data di pubblicazione del presente verbale all'Albo on line.

I lavori terminano alle ore 12.50

<b>LA COMMISSIONE INTERNA</b>
-------------------------------

Cherasco, 9 Dicembre 2020

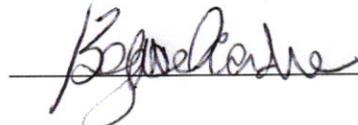
Prof.ssa Enrica Sartirano      Presidente



Ins.te Luisella Bottero      Segretario verbalizzante



Ins.te Alessandra Bogetti      Membro





## ISTITUTO COMPRESIVO "SEBASTIANO TARICCO" CHERASCO

Via Beato Amedeo, 18 - 12062 CHERASCO - C.F. 91020970041 - Tel. 0172/489054 - Fax 0172/487777  
Web site: [www.comprensivocherasco.edu.it](http://www.comprensivocherasco.edu.it) - E-Mail: [cnic825007@istruzione.it](mailto:cnic825007@istruzione.it) - PEC: [cnic825007@pec.istruzione.it](mailto:cnic825007@pec.istruzione.it)  
Codice Univoco Fatturazione Elettronica UFJB83

### DICHIARAZIONE DI CONFORMITA' ALL'ORIGINALE DELLA COPIA DI DOCUMENTI

Il sottoscritto Alberto GALVAGNO, Dirigente Scolastico, certifica che la copia per immagine riportata nelle pagine precedenti alla presente è formata ai sensi dell'art. 22, c. 2 e 3, D. Lgs. 82/2005, "Codice dell'amministrazione digitale":

*"2. le copie per immagine su supporto informatico di documenti originali formati in origine su supporto analogico hanno la stessa efficacia probatoria degli originali da cui sono estratte, se la loro conformità è attestata da un notaio o da altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato, con dichiarazione allegata al documento informatico e asseverata secondo le regole tecniche stabilite ai sensi dell'articolo 71.*

*3. Le copie per immagine su supporto informatico di documenti originali formati in origine su supporto analogico nel rispetto delle regole tecniche di cui all'articolo 71 hanno la stessa efficacia probatoria degli originali da cui sono tratte se la loro conformità all'originale non è espressamente disconosciuta*

e nel rispetto dell'articolo 4 della Bozza delle "Regole tecniche del documento informatico e gestione documentale".  
[www.digitpa.gov.it/codice\\_amministr\\_digitale/attuazione\\_del\\_cad](http://www.digitpa.gov.it/codice_amministr_digitale/attuazione_del_cad)

- 1. La copia per immagine su supporto informatico di un documento analogico di cui all'articolo 22, commi 2 e 3, del Codice è prodotta mediante processi e strumenti che assicurino che il documento informatico abbia contenuto e forma identici a quelli del documento analogico da cui è tratto;*
- 2. Ai fini di quanto stabilito dall'articolo 22, comma 3, del Codice, la copia per immagine di uno o più documenti analogici può essere sottoscritta con firma digitale o firma elettronica qualificata da chi effettua la copia;*
- 3. Laddove richiesta dalla natura dell'attività, l'attestazione di conformità delle copie per immagine su supporto informatico di un documento analogico di cui all'articolo 22, comma 2, del Codice, può essere inserita nel documento informatico contenente la copia per immagine. Il documento informatico così formato è sottoscritto con firma digitale del notaio o con firma digitale o firma elettronica qualificata del pubblico ufficiale a ciò autorizzato. L'attestazione di conformità delle copie per immagine su supporto informatico di uno o più documenti analogici, effettuata per raffronto dei documenti o attraverso certificazione di processo nei casi in cui siano adottate tecniche in grado di garantire la corrispondenza della forma e del contenuto dell'originale e della copia, può essere prodotta come documento informatico separato contenente un riferimento temporale e l'impronta di ogni copia per immagine. Il documento informatico prodotto è sottoscritto con firma digitale del notaio o con firma digitale o firma elettronica qualificata del pubblico ufficiale a ciò autorizzato."*

Il Dirigente Scolastico  
Dott. Alberto GALVAGNO  
Firmato digitalmente